****

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области**

## Р АСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.07.2011г. № 53

Об утверждении Положения о Комиссии по противодействию коррупции в Совете депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», в целях обеспечения организации деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Совете депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по противодействию коррупции в Совете депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области

С.Э. Петровская

**Положение**

**о Комиссии по противодействию коррупции в Совете депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области**

                                 1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является совещательным органом при Совете депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Смоленской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, Главы муниципального образования Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается в составе 5 членов. В состав Комиссии входят представители Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, государственных органов, по согласованию.

Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Главы муниципального образования Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

1.4. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

                                2. Задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

1) выявление и изучение причин и условий, способствующих коррупции, подготовка предложений по их устранению;

2) организация в пределах своих полномочий взаимодействия между государственными органами, органами местного самоуправления, государственными и общественными организациями по вопросам противодействия коррупции.

                              3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

1) анализ деятельности Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний государственных органов;

2) рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу нормативных правовых актов Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области;

3) содействие организации общественного контроля за исполнением нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции;

4) иные функции в соответствии с законодательством.

3.2. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;

2) приглашать для участия в своих заседаниях представителей государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и общественных организаций, граждан;

3) направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции;

4) организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

5) осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

3.3. Для решения отдельных вопросов Комиссия может создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и представителей государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и общественных организаций - по согласованию.

                    4 . Организация и порядок работы комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания. которые проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов от установленного численного состава Комиссии.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

1) руководит деятельностью Комиссии;

2) формирует и утверждает проект повестки дня заседания Комиссии на основе предложений членов Комиссии;

3) созывает заседания Комиссии, организует их подготовку и председательствует на них;

4) разрабатывает планы работы Комиссии и организует их реализацию в соответствии с задачами Комиссии;

5) рассматривает вопросы, связанные с реализацией решений Комиссии;

6) подписывает протоколы Комиссии;

7) представляет Комиссию в отношениях с государственными органами,  государственными и общественными организациями, гражданами;

8) осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии;

9) осуществляет иные полномочия, направленные на реализацию задач Комиссии.

4.3. Комиссия в пределах своей компетенции принимает решения, которые оформляются протоколом.

4.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4.5. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равного количества голосов голос председателя Комиссии (либо председательствующего на заседании) является решающим.

4.6. Ведение протокола заседания Комиссии осуществляется секретарём Комиссии

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Совет депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.