

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРаЗОВАНИЯ**

**Починковского городского поселения**

**Починковского района Смоленской области**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 12.01.2015г. №2

г Починок

Об утверждении Инструкции пользования персональным компьютером и ресурсами сети Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области

Утвердить прилагаемую Инструкцию пользования персональным компьютером и ресурсами сети Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области.

С.Э.Петровская

Утверждено распоряжением

Главы муниципального образования

Починковского городского поселения

Починковского района Смоленской области

от 12.01.2015г. №2

Инструкция пользования персональным компьютером и ресурсами сети Персональные компьютеры, серверы, программное обеспечение, вся информация, хранящаяся на них и вновь создаваемая, оборудование локальной вычислительной сети, коммуникационное оборудование являются собственностью Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области и предоставляются работникам для осуществления ими их должностных обязанностей.

1. Общие положения.

1.1. Целью настоящей инструкции является регулирование работы пользователей, распределения сетевых ресурсов коллективного пользования и поддержания необходимого уровня защиты информации, ее сохранности и соблюдения прав доступа к информации, более эффективного использования сетевых ресурсов и уменьшения риска умышленного или неумышленного неправильного их использования.

1.2. Работа в системе пользователям разрешена только на вверенных компьютерах, в рабочее время и только с разрешенными программами и сетевыми ресурсами. При необходимости работы вне указанного времени на других компьютерах и с другими программами необходимо согласовать данный вопрос с системным администратором или главным специалистом - ответственным за развитие информационных технологий, защиту информации и организацию работ по переводу муниципальных услуг в электронный вид (далее – специалисты IT).

1.3. По уровню ответственности и правам доступа к сети пользователи сети разделяются на следующие категории: специалисты IT и пользователи.

1.4 Пользователь подключенного к сети компьютера - лицо, за которым закреплена ответственность за данный компьютер. Пользователь должен принимать все необходимые меры по защите информации и контролю прав доступа к ней.

1.5. Каждый сотрудник пользуется индивидуальным именем пользователя для своей идентификации в сети, выдаваемым специалистами IT.

1.6. Каждый сотрудник сам создает пароль для входа в компьютерную сеть.

1.7. Каждый сотрудник должен пользоваться только своим именем пользователя и паролем для входа в компьютер, локальную сеть и сеть Интернет, передача их кому-либо запрещена.

1.8. О нарушениях правил пользования сетью, в частности подозрений о фактах несанкционированного удаленного доступа к информации, размещенной на контролируемом им компьютере, пользователь сообщает специалистам IT, которые проводят расследование причин и выявление виновников нарушений и принимают меры к пресечению подобных нарушений.

1.9. Главный специалист - ответственный за развитие информационных технологий, защиту информации и организацию работ по переводу муниципальных услуг в электронный вид - лицо, обслуживающее сервер и следящее за правильным функционированием сети. Он дает разрешение на подключение компьютера к сети, выдает IP-адрес компьютеру, создает учетную запись электронной почты для пользователя. Самовольное подключение к сети является серьезнейшим нарушением правил пользования сетью.

1.10. Главный специалист - ответственный за развитие информационных технологий, защиту информации и организацию работ по переводу муниципальных услуг в электронный вид информирует пользователей обо всех плановых профилактических работах, которые могут привести к частичной или полной неработоспособности сети на ограниченное время, а также об изменениях, предоставляемых сервисов и ограничениях, накладываемых на доступ к ресурсам сети.

2. Работа за компьютером.

2.1. Запрещено самостоятельно разбирать компьютер и все его комплектующие. При возникновении неисправностей необходимо обратиться к главному специалисту - ответственному за развитие информационных технологий, защиту информации и организацию работ по переводу муниципальных услуг в электронный вид.

2.2. Все кабели, соединяющие системный блок с другими устройствами, следует вставлять и вынимать только при выключенном компьютере. Исключение составляют USB-устройства: они могут быть подключены к включенному компьютеру.

2.3. Запрещено самостоятельно устанавливать, удалять, деактивировать и изменять программное обеспечение и сетевые настройки на компьютере.

2.4. Запрещено аварийно завершать работу компьютера кнопкой “Reset” или отключением от электросети. Необходимо завершать работу компьютера правильно, через кнопку (Пуск).

2.5. Запрещено подвергать компьютер и периферийные устройства физическим, термическим и химическим воздействиям. В конце рабочего дня компьютер необходимо выключить и обесточить.

2.6. Перед началом работы пользователь должен: • включить выключатель сетевого фильтра; • включить источник бесперебойного питания (ИБП) и выждать 5 секунд; • включить монитор; • включить компьютер кнопкой “Power”. Дождаться загрузки операционной системы (ОС); • войти в систему, используя личные имя пользователя и пароль.

2.7. По завершении работы пользователь должен: • закрыть все открытые программы и документы, сохранив нужные изменения; • с помощью меню “Пуск > Завершение работы” выключить компьютер и дождаться завершения работы; • выключить монитор; • выключить источник бесперебойного питания (ИБП), нажав кнопку на передней панели; • выключить сетевой фильтр.

2.8. При отключении электроэнергии источник бесперебойного питания (ИБП) позволяет компьютеру оставаться в рабочем состоянии от 5 до 20 минут. При отключении электроэнергии в помещении пользователь должен в немедленном порядке провести правильное выключение компьютера.

3. Работа в локальной сети.

3.1. Пользователи сети обязаны:

3.1.1. Соблюдать правила работы в сети, оговоренные настоящей инструкцией. 3.1.2. Немедленно сообщать специалистам IT об обнаруженных проблемах в использовании предоставленных ресурсов, а также о фактах нарушения настоящей инструкции. Специалисты IT должны провести расследование указанных фактов и принять соответствующие меры.

3.1.3. Не разглашать известную им конфиденциальную информацию (имена пользователей, пароли), необходимую для безопасной работы в сети.

3.1.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ специалистам IT к сетевому оборудованию и компьютерам пользователей для организации профилактических и ремонтных работ.

3.2. Пользователи сети имеют право:

3.2.1. Использовать в работе предоставленные им сетевые ресурсы в оговоренных в настоящей инструкции рамках.

3.2.2. Обращаться к специалистам IT по вопросам, связанным с распределением ресурсов компьютера. Какие-либо действия пользователей, ведущие к изменению объема используемых им ресурсов, или влияющие на загруженность или безопасность системы (например, установка на компьютере коллективного доступа), должны санкционироваться главным специалистом - ответственным за развитие информационных технологий, защиту информации и организацию работ по переводу муниципальных услуг в электронный вид. 3.3. Пользователям сети запрещено:

3.3.1. Разрешать посторонним лицам пользоваться вверенным им компьютером. 3.3.2. Использовать сетевые программы, не предназначенные для выполнения прямых служебных обязанностей.

3.3.3. Самостоятельно устанавливать или удалять установленные специалистами IT сетевые программы на компьютерах, подключенных к сети, изменять настройки операционной системы и приложений, влияющие на работу сетевого оборудования и сетевых ресурсов.

3.3.4. Повреждать, уничтожать или фальсифицировать информацию, не принадлежащую пользователю.

3.3.5. Вскрывать компьютеры, сетевое и периферийное оборудование; подключать к компьютеру дополнительное оборудование без согласования со специалистами IT, изменять настройки BIOS, а также производить загрузку рабочих станций с дискет.

3.3.6. Самовольно подключать компьютер к сети, а также изменять IP-адрес компьютера, выданный специалистами IT. Передача данных в сеть с использованием других IP адресов в качестве адреса отправителя является распространением ложной информации и создает угрозу безопасности информации на других компьютерах.

3.3.7. Работать с каналоемкими ресурсами (video, audio, chat и др.) без согласования со специалистами IT. При сильной перегрузке канала вследствие использования каналоемких ресурсов текущий сеанс пользователя, вызвавшего перегрузку, будет прекращен.

3.3.8. Получать и передавать в сеть информацию, противоречащую действующему законодательству РФ и нормам морали общества, представляющую коммерческую или государственную тайну, а так же распространять рекламу (спам), коммерческие объявления.

3.3.9. Использовать иные формы доступа к сети Интернет, за исключением разрешенных специалистами IT.

3.3.10. Осуществлять попытки несанкционированного доступа к ресурсам сети, проводить или участвовать в сетевых атаках и сетевом взломе.

4. Работа с электронной почтой.

4.1. Электронная почта предоставляется пользователям только для выполнения своих служебных обязанностей. Использование ее в личных целях запрещено. Создание почтового ящика проводится специалистами IT.

4.2. Все электронные письма, создаваемые и хранимые на компьютерах Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области, являются собственностью Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области и не считаются персональными.

4.3. Совета депутатов Починковского городского поселения Починковского района Смоленской области оставляет за собой право получать доступ к электронной почте сотрудников с целью обеспечения безопасности или по требованию правоохранительных органов.

4.4. В качестве клиентов электронной почты могут использоваться только согласованные со специалистами IT почтовые программы.

4.5. С целью безопасности в программах электронной почты использовать только установки по умолчанию.

4.6. Пользователям электронной почты запрещается рассылать спам. 5. Работа в сети Интернет.

5.1. Пользователи используют программы для поиска информации в сети Интернет только в случае, если это необходимо для выполнения своих должностных обязанностей.

5.2. Пользователям запрещено передавать или загружать на компьютер информацию, противоречащую действующему законодательству РФ и нормам морали общества, представляющую коммерческую или государственную тайну, а так же распространять рекламу (спам), коммерческие объявления.

5.3. Все программы, используемые для доступа к сети Интернет, должны быть утверждены специалистами IT, на них должны быть настроены необходимые уровни безопасности